

ORGANIZAČNÁ SMERNICA

č. 2/2015

Cenník za služby vykonávané nad rámec služieb o výkone správy

Vyhotovili	Schválil	Platnosť	Rozdeľovník	Kontroluje
Ing. Kručay Jozef Kovaľová Viera	Ing. Kručay Jozef Ing. Fábryová Mária Konatelia spoločnosti		Všeobecný (všetci zamestnanci)	Konatelia spoločnosti Ekonomický úsek
27.07.2015	27.07.2015	01.08.2015		

Článok I – Všeobecné podmienky

1. TATRY – TEPLO, s.r.o. , Tatranská Lomnica vykonáva celý rad služieb na požiadanie klientov, ktoré nesúvisia s bežným výkonom správy v zmysle uzatvorených zmlúv o výkone správy, príkazných zmlúv a mandátnych zmlúv.
2. Z uvedeného dôvodu TATRY – TEPLO, s.r.o. zavádza pre klientov spoplatňovanie výkonu služieb v zmysle tohto cenníka.
3. Služby uvedené v tomto cenníku sa poskytujú na základe žiadosti klienta a cena uvedená v tomto cenníku nemusí byť konečná a to v závislosti od ďalších požiadaviek klienta na výkon správy.
4. Tento cenník obsahuje tiež sadzobník úhrad nákladov v súvislosti s poskytovaním informácií podľa § 21 ods. 1 Zákona NR SR č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám (Zákon o slobode informácií) a jednorázových poplatkov.

Článok II – Platobné podmienky

1. Platba za vykonanie služieb sa vykonáva v hotovosti alebo prevodným príkazom na základe vystavenej faktúry. TATRY – TEPLO, s.r.o. si vyhradzuje právo, v prípade platby na základe vystavenej faktúry, poskytnúť službu až po realizácii čiastočnej alebo úplnej úhrady príslušnej ceny za vykonanie služby.
2. Výsledná cena vykonávaných služieb sa zaokrúhľuje v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
3. Po realizácii platby v hotovosti za vykonané služby vystaví TATRY – TEPLO, s.r.o. podávateľovi žiadosti o výkon služby príjmový pokladničný doklad.
4. V prípade služieb, ktoré si žiadateľ výslovne žiada zaslať poštou, sa k výslednej cene za službu účtuje prislúchajúce poštovné podľa druhu zásielky, a to podľa platného sadzobníka poštových poplatkov Slovenskej pošty (ďalej len prislúchajúce poštovné).
5. V prípade služieb, ktoré si žiadateľ žiada výslovne zaslať v elektronickej podobe alebo faxom na tuzemskú adresu, sa účtuje poplatok 0,50 €.
6. V prípade osobitných požiadaviek za služby, ktoré nie sú uvedené v tomto cenníku a klient sa ich vykonanie bude dožadovať, bude cena za takéto služby stanovená individuálnou dohodou medzi klientom a spoločnosťou TATRY – TEPLO, s.r.o.
7. Žiadateľ uhradí v súlade s uvedeným sadzobníkom poskytovateľovi informácií náklady nasledovným spôsobom:
 - poštovou poukážkou,
 - platbou v hotovosti v pokladni spoločnosti,
 - prevodom z účtu.

Článok III – Spoplatňovanie výkonu služieb a ich ceny

	Služba	Cena služby	
		bez DPH	s DPH
1.	Cena za poskytnutie kopírovacích služieb strana A4	0,33 €	0,40 €
2.	Cena za poskytnutie kopírovacích služieb strana A 3	0,42 €	0,50 €
3.	Cena za poskytnutie písomných údajov oprávneným osobám v zmysle zákona č. 122/2013 Z.z. o bytoch, dome, pozemku, resp. iných údajov viažucich sa k bytu	10,00 €	12,00 €
4.	Cena za zabezpečenie úkonov súvisiacich s udelením súhlasu na drobné stavebné úpravy v byte, resp. nebytovom priestore (ďalej len NP) vo vlastníctve fyzickej alebo právnickej osoby	10,00 €	12,00 €
5.	Cena za spracovanie a doručenie písomnej upomienky vlastníkovi a nájomcovi bytu, NP, voči ktorému TATRY- TEPLO, s.r.o. eviduje pohľadávku za plnenia súvisiace s užívaním bytu, NP	1,67 €	2,00 €
6.	Cena za spracovanie a doručenie písomnej upomienky osobe, voči ktorej TATRY – TEPLO, s.r.o. eviduje pohľadávku za ostatné plnenia	6,67 €	8,00 €
7.	Cena za spracovanie druhej a ďalších písomných výziev každému nájomcovi bytu, NP, voči ktorému TATRY – TEPLO, s.r.o. eviduje pohľadávku za plnenie súvisiace s užívaním bytu, NP	3,33 €	4,00 €
8.	Cena za vyhotovenie mimoriadneho výpisu, rozpisu dlhu vlastníka bytu, NP na požiadanie klienta, vrátane jeho doručenia	2,50 €	3,00 €
9.	Za zvolanie a organizovanie písomného hlasovania v bytovom dome v zmysle § 14, ods. 6 Zákona 182/1993 Z.z. v znení neskorších predpisov	40,00 €	48,00 €
10.	Vypracovanie a predloženie podkladov k žiadosti potrebnej k uzatvoreniu zmluvy o úvere	500,00 €	600,00 €

11.	Sledovanie a vypracovanie ekonomických údajov v rozsahu požiadaviek zmluvy o úvere, ročne	12,50 €	15,00 €
12.	Zabezpečenie vypracovania a podania žiadosti o dotáciu, úveru zo ŠFRB, vrátane príslušných podkladov	650,00 €	780,00 €
13.	Poplatok za inžiniersku činnosť (ohlásenie stavby, stavebné konanie, preberacie konanie a ďalšie úkony s tým súvisiace)	100,00 €	120,00 €
14.	Poplatok za vedenie splátkového kalendára (1 byt, 1NP/mesiac)	1,00 €	1,20 €
15.	Cena za doručenie poštovej zásielky na inú adresu ako je adresa bytu v správe spoločnosti	1,00 €	1,20 €
16.	Cena za doručenie doporučenej poštovej zásielky na inú adresu ako je adresa bytu v správe spoločnosti	2,00 €	2,40 €
17.	Náklady spojené s poskytnutím kancelárskych potrieb:		
	a) spisový obal	0,083 €	0,10 €
	b) obálka A6 – 1 ks	0,025 €	0,03 €
	c) obálka A5 – 1 ks	0,042 €	0,05 €
	d) obálka A4 – 1 ks	0,067 €	0,08 €
	e) poštová poukážka – 1 ks	0,0083 €	0,01 €
	f) poplatok za realizáciu	0,11 €	0,13 €
	Poštovné podľa platného cenníka Slovenskej pošty		
18.	Vyhotovenie vyhlásenia, že vlastník, nájomca nemá nedoplatky	6,67 €	8,00 €
19.	Vyhotovenie ďalšej kópie	1,67 €	2,00 €
20.	Registrácia zmeny vlastníka bytu – kúpna zmluva, dražba (verejná, dobrovoľná, exekučná)	33,34 €	40,00 €
21.	Registrácia zmeny vlastníka bytu – kúpna zmluva uzatvorená podľa Zákona č. 182/1993 Z.z., darovacia zmluva, vysporiadanie BSM, dedičské konanie	12,50 €	15,00 €
22.	Vydanie vyhlásenia nájomníkom a vlastníkom bytu pre potreby finančných ústavov	6,67 €	8,00 €
23.	Vydanie potvrdenia o veku domu	3,34 €	4,00 €
24.	Vyhotovenie iných potvrdení	3,34 €	4,00 €
25.	Poplatok za vybavenie kolaudačného rozhodnutia po zateplení a zriadení blokovej kotolne	41,67 €	50,00 €

26.	Náklady na dopravu		
	Fiat Scudo – dodávka	0,50 €	0,60 €
27.	Vyčerpanie vody z vodomernej šachty	11,66 €	13,99 €

Článok IV – Záverečné ustanovenia

1. V plnom znení sa ruší:

- Sadzobník úhrad z 01.05.2013
- Cenové pokyny č. 1/2004 – Dodatok č. 6 – cestná doprava nákladov
- Cenové pokyny č. 1/2004 – Dodatok č. 8 – vyčerpanie vody z vodomernej šachty

2. Tento sadzobník nadobúda platnosť a účinnosť dňom 01.08.2015.

Tatranská Lomnica 27.07.2015

Ing. Jozef Kručay
Konateľ spoločnosti